

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Общего собрания Учредителей
от 07 августа 2014 года Протокол № 1

УСТАВ

Частного общеобразовательного учреждения
«Кембриджская Международная Школа»

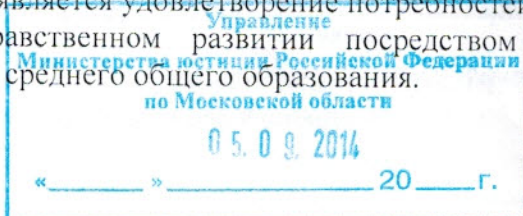
2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Кембриджская Международная Школа», именуемое в дальнейшем Частное учреждение, создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Наименование Частного учреждения:
 - 1.2.1. полное наименование на русском языке – **Частное общеобразовательное учреждение «Кембриджская Международная Школа»;**
 - 1.2.2. сокращенное наименование на русском языке – **ЧОУ «Кембриджская Международная Школа»;**
 - 1.2.3. полное наименование на английском языке – Private General Education institution «Cambridge International School».
- 1.3. Местом нахождения Частного учреждения является: **Московская область, Одинцовский район, р.п. Заречье, ул. Березовая, дом 2.**
- 1.4. Учредителями Частного учреждения являются:
 - 1.4.1. Гражданин Российской Федерации Петлинский Станислав Нарциссович;
 - 1.4.2. Гражданин Российской Федерации Куринный Александр Сергеевич.
- 1.5. Частное учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Частное учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Частное учреждение имеет самостоятельный баланс.
- 1.8. Частное учреждение создано без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме – частное учреждение.
- 1.9. Частное учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.10. Частное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.
- 1.11. Частное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- 1.12. Частное учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной, соответствующим органом исполнительной власти и имеет право выдавать документы о соответствующей квалификации в соответствии с лицензией.
- 1.13. Частное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и его Уставом.
- 1.14. Частное учреждение может входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Частное учреждение, входящее в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.
- 1.15. Частное учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

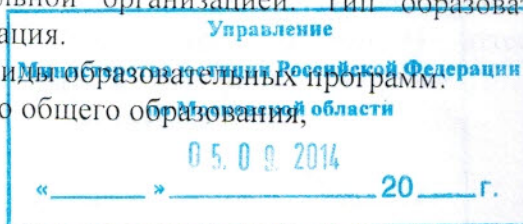
- 2.1. Основной целью Частного учреждения является ~~удовлетворение потребностей~~ личностного, интеллектуального, культурного и нравственного развития посредством получения начального общего, основного общего и среднего общего образования.



- 2.2. Частное учреждение, вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: образовательные программы дошкольного образования и дополнительные общеобразовательные программы.
- 2.3. Предметом деятельности Частного учреждения является:
- 2.3.1. создание целостной системы обучения, отвечающей потребностям государства, общества и граждан;
 - 2.3.2. разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на удовлетворения образовательных потребностей государства, общества и граждан;
 - 2.3.3. реализация образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеобразовательных программ;
 - 2.3.4. реализация кембриджских международных образовательных программ;
 - 2.3.5. осуществление воспитательной работы с обучающимися;
 - 2.3.6. обеспечение социальной и территориальной мобильности обучаемых, доступ различных групп населения к качественному образованию;
 - 2.3.7. развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
 - 2.3.8. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- 2.4. В порядке, определенном действующим законодательством, Частное учреждение осуществляет деятельность по следующим направлениям:
- 2.4.1. разработка образовательных программ, учебно-методических и учебно-просветительских видео-аудиоматериалов и других пособий, создание программных продуктов и электронных учебников, компьютерных баз данных;
 - 2.4.2. подготовка и издание учебников, учебно-методических и научно-методических материалов;
 - 2.4.3. организация обучения граждан в иностранных государствах, в том числе путем обмена группами обучаемых по договорам, заключаемых с иностранными образовательными, научными, общественными и иными организациями; организация международного обмена работников Частного учреждения;
 - 2.4.4. участие в реализации государственных и общественных, отечественных и международных программ;
 - 2.4.5. организация и проведение олимпиад, выставок, конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов, семинаров, тренингов, благотворительных акций, концертов, фестивалей, конкурсов и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
 - 2.4.6. разработка и публикация, в том числе в средствах массовой информации и в Интернет-ресурсах методических пособий, рекомендаций, сценариев, справочников, статей, научно-методических и других материалов;
 - 2.4.7. организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
 - 2.4.8. осуществление медицинской деятельности. Данный вид деятельности осуществляется в целях осуществления медицинского обслуживания обучающихся и работников Частного учреждения. На медицинскую деятельность Частное учреждение получает лицензию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 2.4.9. организация питания обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. Частное учреждение является образовательной организацией. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.
- 3.2. Частное учреждение реализует следующие виды образовательных программ:
- 3.2.1. образовательные программы начального общего образования,



- 3.2.2. образовательные программы основного общего образования,
- 3.2.3. образовательные программы среднего общего образования
- 3.2.4. дополнительные общеобразовательные программы,
- 3.2.5. образовательные программы дошкольного образования.
- 3.3. Образовательные программы в Частном учреждении могут осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме, а также с применением электронных и дистанционных образовательных технологий.
- 3.4. Частное учреждение может реализовывать образовательные программы в сетевой форме. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать организации науки, культуры, здравоохранения, физкультурно-спортивные, религиозные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, учебных и производственных практик и иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
- 3.5. В Частном учреждении могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности образовательные программы.
- 3.6. Обучение в Частном учреждении осуществляется на русском, английском и других иностранных языках.
- 3.7. Правом на обучение в Частном учреждении пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.
- 3.8. Отношения между Частным учреждением и обучающимся регламентируются договором об образовании, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об образовании определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия.
- 3.9. Частное учреждение разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.
- 3.10. Учебный процесс в Частном учреждении осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.
- 3.11. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся по расписанию.
- 3.12. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Частным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – Родительский комитет. Родительский комитет действует на основании положения, утверждаемого Генеральным директором.
- 3.13. Образовательный процесс осуществляется на платной основе. Размер и форма оплаты утверждаются Генеральным директором.
- 3.14. Содержание образования в Частном учреждении определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Частным учреждением самостоятельно. Основные образовательные программы в Частном учреждении разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должны обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
- 3.15. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

05.09.2014

« _____ » _____ 20 ____ г.

- 3.16. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Частного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Частным учреждением.
- 3.17. Выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования.
- 3.18. Частное учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Частным учреждением самостоятельно.
- 3.19. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании образцы которых самостоятельно устанавливаются Частным учреждением.
- 3.20. Частное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса Частного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Частного учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Имущество Частного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Учредителей. Передача имущества в оперативное управление оформляется Учредителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Частное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями и законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Частное учреждение несет ответственность перед Учредителями за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Частного учреждения в этой части осуществляется Учредителями.
- 5.3. Изъятие имущества, закрепленного за Частным учреждением на праве оперативного управления, осуществляется по решению Учредителей.
- 5.4. Частному учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Частного учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности. Имущество и средства Частного учреждения используются только для реализации уставных целей.
- 5.5. Источниками формирования имущества Частного учреждения в денежной и иных формах являются:
 - 5.5.1. единовременные поступления от Учредителей;
 - 5.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 5.5.3. доходы от оказания платных образовательных услуг;
 - 5.5.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 5.5.5. доходы, получаемые от собственности Учредителей и Частного учреждения;
 - 5.5.6. другие, не запрещенные законом поступления.
- 5.6. Частное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.
- 5.7. Частное учреждение может арендовать, покупать, принимать на свой баланс и принимать в пользование имущество, в том числе недвижимость.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

05.09.2014

« _____ » _____ 20 ____ г.

- 5.8. Частное учреждение имеет право сдавать в аренду, продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ему собственность, а также транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы. Списывать их с баланса в установленном порядке, если они изношены или морально устарели, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность; кооперировать материальные и финансовые средства с другими, в том числе иностранными организациями, предприятиями, учреждениями.
- 5.9. Частное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение имущества.
- 5.10. Частное учреждение имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Частного учреждения осуществляется Учредителями, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Частное учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.)
- 5.11. Частное учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже установленных законодательством Российской Федерации. Размеры надбавок и доплат, устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника и могут быть уменьшены или отменены при снижении объема и качества работы.
- 5.12. Доходы Частного учреждения расходуются только на достижение целей, определенных его Уставом, и не распределяются между Учредителями и иными лицами.

6. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 6.1. Высшим органом управления Частного учреждения является Общее собрание учредителей.
- 6.2. К исключительной компетенции высшего органа управления Частного учреждения относятся:
- 6.2.1. внесение изменений в Устав;
 - 6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Частного учреждения, принципов формирования и использования имущества;
 - 6.2.3. принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;
 - 6.2.4. принятие решений о создании других некоммерческих организаций;
 - 6.2.5. формирование органов управления и досрочное прекращение их полномочий;
 - 6.2.6. формирование Контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение полномочий ее членов;
 - 6.2.7. принятие решения о реорганизации или ликвидации Частного учреждения;
 - 6.2.8. определение организационной структуры и внутренней структуры управления Частного учреждения;
 - 6.2.9. утверждение годовых отчетов, годовых бухгалтерских балансов;
 - 6.2.10. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
 - 6.2.11. создание филиалов и открытие представительств.
- 6.3. Решения по всем вопросам, принимаются единогласно на Общем собрании учредителей, как относящихся к исключительной компетенции так и не относящихся.
- 6.4. Очередное заседание Общего собрания учредителей Частного учреждения проводится не реже чем один раз в год. Общее собрание учредителей Частного учреждения созывается Генеральным директором Частного учреждения.



- 6.5. Внеочередное Общее собрание учредителей Частного учреждения проводится в случаях, если проведения такого собрания требуют интересы Частного учреждения и его учредителей.
- 6.6. Внеочередное Общее собрание учредителей созывается Генеральным директором Частного учреждения по его инициативе, Попечительского совета, Педагогического совета, Контрольно-ревизионной комиссии Частного учреждения, а также по инициативе учредителей Частного учреждения.
- 6.7. Решения Общего собрания учредителей оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на Общем собрании учредителей и секретарем.

7. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

- 7.1. Единоличным исполнительным органом управления является Генеральный директор.
- 7.2. Генеральный директор Частного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Частного учреждения и решениями высшего органа управления.
- 7.3. Генеральный директор Частного учреждения избирается высшим органом управления сроком на 5 лет.
- 7.4. Генеральный директор Частного учреждения подотчетен высшему органу управления Частного учреждения.
- 7.5. Договор между Частным учреждением и Генеральным директором, подписывается от имени Частного учреждения лицом председательствующим на Общем собрании учредителей.
- 7.6. Генеральный директор Частного учреждения имеет следующие права и обязанности:
- 7.6.1. без доверенности действует от имени Частного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, как на территории Российской Федерации, так и в иностранных государствах;
 - 7.6.2. выдает доверенности на право представительства от имени Частного учреждения;
 - 7.6.3. издает приказы о назначении на должности работников Частного учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - 7.6.4. распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Частного учреждения;
 - 7.6.5. имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
 - 7.6.6. осуществляет международные связи;
 - 7.6.7. назначает руководителей филиалов и представительств Частного учреждения;
 - 7.6.8. утверждает Главного бухгалтера;
 - 7.6.9. утверждает размер и формы оплаты образовательных услуг;
 - 7.6.10. обеспечивает выполнение планов деятельности Частного учреждения;
 - 7.6.11. обеспечивает выполнение решений высшего органа управления;
 - 7.6.12. организует бухгалтерский учет и отчетность;
 - 7.6.13. представляет на утверждение высшего органа управления годовой отчет и бухгалтерский баланс Частного учреждения;
 - 7.6.14. утверждает положение о Родительском комитете;
 - 7.6.15. утверждает положение о Попечительском совете;
 - 7.6.16. утверждает положение о созыве и проведении Общего собрания работников;
 - 7.6.17. утверждает положение о Педагогическом совете;
 - 7.6.18. утверждает положение о Контрольно-ревизионной комиссии;
 - 7.6.19. утверждает положений о филиале или представительстве;
 - 7.6.20. осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом Частного учреждения к компетенции других органов.
- 7.7. Порядок деятельности Генерального директора Частного учреждения и принятия им решений устанавливается Уставом, внутренними документами, а также договором, заключенным между Частным учреждением и Генеральным директором.
- 7.8. Генеральный директор Частного учреждения несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Частного учреждения в соответствии с его уставными целями.

Управление
средств и имущества
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

05.09.2014

«_____» _____ 20__ г.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 8.1. Попечительский совет формируется высшим органом управления Частного учреждения в количестве не менее 5 членов.
- 8.2. Срок полномочий Попечительского совета составляет 3 года.
- 8.3. В состав Попечительского совета приглашаются лица, обладающие авторитетом и пользующиеся уважением, как в Российской Федерации, так и в международном обществе, а также выражающие поддержку целям создания Частного учреждения.
- 8.4. Работой Попечительского совета руководят Председатель и Сопредседатели, которые избираются из числа членов Попечительского совета.
- 8.5. Попечительский совет для организации текущей работы избирает из числа своих членов Генерального секретаря. Генеральный секретарь ведет заседания Попечительского совета, осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению.
- 8.6. Председатель, Сопредседатели, Генеральный секретарь представляют Попечительский совет во всех учреждениях и организациях.
- 8.7. Осуществление членами Попечительского совета своих полномочий организуется на безвозмездной основе.
- 8.8. Компетенция Попечительского совета:
 - 8.8.1. содействует привлечению средств для обеспечения деятельности и развития Частного учреждения;
 - 8.8.2. содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Частного учреждения;
 - 8.8.3. содействует совершенствованию материально-технического обеспечения Частного учреждения, благоустройству его помещений и территории;
 - 8.8.4. содействует организации конкурсов, соревнований, олимпиад и других мероприятий.
- 8.9. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 8.10. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в архивах, данных на бумажных и (или) электронных носителях.
- 8.11. По решению высшего органа управления полномочия Попечительского совета могут быть расширены.
- 8.12. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого Генеральным директором.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 9.1. В Частном учреждении формируются коллегиальный орган управления - Общее собрание работников Частного учреждения. Общее собрание работников состоит из всех работников Частного учреждения.
- 9.2. К компетенции Общего собрания работников Частного учреждения относятся:
 - 9.2.1. форма, система и размер оплаты труда, денежное вознаграждение, пособия, компенсации, доплаты;
 - 9.2.2. трудовые споры и защита интересов работников;
 - 9.2.3. улучшение условий и охрана труда работников;
 - 9.2.4. охрана здоровья работников.
- 9.3. Общее собрание работников Частного учреждения проводится не реже 1 раза в год.
- 9.4. Решения Общего собрания работников Частного учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.
- 9.5. Порядок созыва и проведения Общего собрания работников регламентируется положением, утверждаемым Генеральным директором.

10. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 10.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Частного учреждения, который создается для рассмотрения основных

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
05.09.2014
« _____ » _____ 20 ____ г.

вопросов образовательного процесса, повышения уровня учебно-воспитательной работы, изучения и распространения передового педагогического опыта.

- 10.2. Педагогический совет формируется из всех педагогических работников Частного учреждения.
- 10.3. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.
- 10.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов.
- 10.5. Педагогический совет проводит заседания не реже 4-х раз в год.
- 10.6. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в архивах, данных на бумажных и (или) электронных носителях.
- 10.7. Компетенция Педагогического совета:
 - 10.7.1. обсуждает планы работы Частного учреждения;
 - 10.7.2. обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
 - 10.7.3. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
 - 10.7.4. заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов по представлению руководителей филиалов Частного учреждения;
 - 10.7.5. определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Частного учреждения с научными организациями;
 - 10.7.6. принимает решение о применении систем оценок успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ;
 - 10.7.7. принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные предметы, формы, порядок и сроки её проведения;
 - 10.7.8. решает вопросы о переводе обучающегося в следующий класс, допуске к государственной итоговой аттестации, об условном переводе и зачислении, оставлении на повторный курс обучения, отчислении учащегося из Частного учреждения;
 - 10.7.9. формирует предметную комиссию для независимой оценки знаний учащихся, определяет формы и сроки аттестации;
 - 10.7.10. разрабатывает Положение о приеме в Частное учреждение.
- 10.8. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого Генеральным директором.

11. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 11.1. Частное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Частного учреждения.
- 11.2. Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Частного учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

12. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 12.1. Контрольно-ревизионная комиссия Частного учреждения формируется высшим органом управления сроком на 5 лет для проверки результатов финансово-хозяйственной деятельности Частного учреждения в составе не менее трех членов.
- 12.2. В состав Контрольно-ревизионной комиссии Частного учреждения не могут входить должностные лица и материально ответственные лица Частного учреждения.
- 12.3. Контрольно-ревизионная комиссия Частного учреждения:
 - 12.3.1. контролирует финансово - хозяйственную деятельность Частного учреждения;
 - 12.3.2. контролирует исполнение положений Устава Частного учреждения;

Управление
Министерства образования
по Московской области
« 5. 0 9. 2014 20 ____ г.

- 12.3.3. не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Частного учреждения и представляет свой отчет высшему органу управления.
- 12.4. Контрольно-ревизионная комиссия Частного учреждения вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Частного учреждения и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Частного учреждения. По требованию Контрольно-ревизионной комиссии работники Частного учреждения обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.
- 12.5. Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к своей работе экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет средств Частного учреждения. Контрольно-ревизионная комиссия Частного учреждения вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Частного учреждения независимых auditors или специализированные аудиторские организации за счет средств Частного учреждения.
- 12.6. Контрольно-ревизионная комиссия Частного учреждения в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Частного учреждения до их утверждения высшим органом управления.
- 12.7. Контрольно-ревизионная комиссия действует на основании положения утвержденного Генеральным директором.

13. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 13.1. Хозяйственная деятельность Частного учреждения направлена на материально-техническое обеспечение образовательного процесса, и иной, предусмотренной настоящим Уставом деятельности, поддержание порядка и санитарно-гигиенического состояния помещений и территории Частного учреждения.
- 13.2. Частное учреждение обеспечивает содержание помещений, инженерных сетей, (обусловленных договорами и/или другими гражданско-правовыми договорами) для создания необходимых условий проведения учебного процесса, укомплектование учебных помещений, хозяйственных и культурно-бытовых помещений оборудованием, инвентарем, материалами за счет собственных средств.

14. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 14.1. Частное учреждение осуществляет международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 15.1. Частное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 15.2. Филиалом Частного учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Частного учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 15.3. Представительством Частного учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Частного учреждения, представляет интересы Частного учреждения и осуществляет их защиту.
- 15.4. Филиал и представительство Частного учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом, созданного их Частным учреждением и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе созданного их Частного учреждения.
- 15.5. Руководители филиала и представительства назначаются Частным учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Частным учреждением.
- 15.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени созданного их Частного учреждения. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Частное учреждение.

Министерства юстиции Российской Федерации

по Московской области

05.09.2014

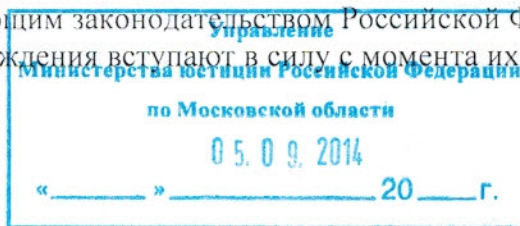
« _____ » _____ 20 _____ г.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 16.1. Частное учреждение может быть по решению высшего органа управления реорганизовано в иную некоммерческую организацию в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 16.2. Частное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 16.3. При реорганизации Частного учреждения в форме присоединения к нему другой организации первое из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 16.4. Реорганизация Частного учреждения осуществляется по решению высшего органа управления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 16.5. При реорганизации Частного учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.
- 16.6. Ликвидация Частного учреждения может осуществляться:
- 16.6.1. по решению высшего органа управления Частного учреждения;
- 16.6.2. по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей уставным целям Частного учреждения.
- 16.7. Частное учреждение может быть ликвидировано, на основании и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 16.8. Высший орган управления Частного учреждения или орган, принявший решение о ликвидации Частного учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Частного учреждения.
- 16.9. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Частного учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Частного учреждения выступает в суде.
- 16.10. При ликвидации Частного учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом.
- 16.11. Ликвидация Частного учреждения считается завершенной, а Частное учреждение прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 16.12. При реорганизации Частного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Частного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Частного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 17.1. Изменения в Устав утверждаются решением высшего органа управления и подлежат государственной регистрации.
- 17.2. Государственная регистрация изменений в Устав Частного учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 17.3. Изменения в Устав Частного учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.



18. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 18.1. Частное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
- 18.2. Частное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным учреждением и обучающимися.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
05.09.2014
«_____» _____ 20__ г.

Прошито, пронумеровано

12 (двенадцать)

05 сентября 2014 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



В.И. Коростелев

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1157746037459 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.04.2021 за
ГРН 2215000735409



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 29A1AB0075AC5E9547CB73D82961686B
Владелец: Лягина Марина Леонидовна
Межрайонная ИФНС России № 23 по Московской области
Действителен: с 16.11.2020 по 16.11.2021

УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного участника № 2/2021
от «01» апреля 2021 г.

УСТАВ
Общества с ограниченной ответственностью
«МЕЖДУНАРОДНЫЕ УСЛУГИ В ОБРАЗОВАНИИ»
(новая редакция)

2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Международные услуги в образовании» (в дальнейшем также именуемое - «Общество») создано в соответствии с действующим законодательством РФ в целях получения прибыли от его предпринимательской деятельности и является корпоративным юридическим лицом (корпорацией).

1.2. Фирменное наименование Общества:

1.2.1. Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Международные услуги в образовании».

1.2.2. Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ООО «Международные услуги в образовании».

1.2.3. Полное фирменное наименование Общества на английском языке: Limited liability company «International Education Services».

1.2.4. Сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке: LLC «International Education Services».

1.3. Место нахождения Общества: 143026, Московская область, город Одинцово, деревня Сколково, улица Новая, дом 100, Литер Б, этаж 6 кабинет 16.

1.4. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Общество создается без ограничения срока.

1.6. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Общества. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.8. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.9. Общество не отвечает по обязательствам своих участников.

1.10. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его участников или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания или иным образом имеют возможность определять его действия, на указанных участников или других лиц в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.11. Финансовый год Общества совпадает с календарным годом

2. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности Общества.

2.2. Целью деятельности Общества является удовлетворение общественных потребностей юридических и физических лиц в работах, товарах и услугах и получение прибыли.

2.3. Общество осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Разработка компьютерного программного обеспечения (основной вид деятельности)

2.3.2. Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий

2.3.3. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных

хнологий, прочая

- 3.4. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
- 3.5. Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
- 3.6. Торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах
- 3.7. Торговля розничная прочая вне магазинов, палаток, рынков
- 3.8. Вложения в ценные бумаги
- 3.9. Деятельность в области права
- 3.10. Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета
- 3.11. Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления
- 3.12. Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие
- 3.13. Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
- 3.14. Деятельность рекламных агентств
- 3.15. Деятельность по письменному и устному переводу
- 3.16. Деятельность агентств по подбору персонала
- 3.17. Деятельность агентств по временному трудоустройству
- 3.18. Деятельность по подбору персонала прочая
- 3.19. Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса
- 3.20. Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки
- 3.21. Образование дошкольное
- 3.22. Образование начальное общее
- 3.23. Образование основное общее
- 3.24. Образование среднее общее
- 3.25. Образование дополнительное детей и взрослых
- 3.26. Образование в области спорта и отдыха
- 3.27. Образование в области культуры
- 3.28. Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки
- 3.29. Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
- 3.30. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
- 3.31. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений
- 3.32. Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
- 3.33. Осуществление внешнеэкономической деятельности по вышеперечисленным видам деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ
- 3.34. Осуществление других работ и оказание других услуг, не запрещенных и не противоречащих действующему законодательству РФ.
- 2.4. Кроме перечисленных видов деятельности, Общество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законом.
- 2.5. В случаях, предусмотренных законом, Общество может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о

пуске к определенному виду работ.

5. Право Общества осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

3.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.

3.2. Размер уставного капитала Общества 100 000 (Сто тысяч) рублей.

3.3. Участники Общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

3.4. Участники Общества, внесшие вклады в уставный капитал Общества не полностью, несут солидарную ответственность по его обязательствам в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

3.5. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты

3.6. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, за счет дополнительных вкладов участников Общества, а также за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

3.7. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», обязано уменьшить свой уставный капитал.

3.8. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества в уставном капитале Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

4.1. Участники Общества вправе:

4.1.1. Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим уставом и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.1.2. Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном его уставом порядке.

4.1.3. Принимать участие в распределении прибыли Общества.

4.1.4. Выйти из Общества путем отчуждения своей доли Обществу, если это предусмотрено настоящим уставом.

4.1.5. Потребовать приобретения Обществом доли, если это предусмотрено настоящим уставом.

4.1.6. Продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим уставом.

4.1.7. Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

4.1.8. Участники Общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем 10 % уставного капитала Общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из Общества участника,

который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность Общества или существенно ее затрудняет.

4.1.9. Обжаловать решения органов управления Общества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

4.1.10. Требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков.

4.1.11. Оспаривать, действуя от имени Общества, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных: сделок корпорации.

4.1.12. Участники Общества обладают также другими правами, предусмотренными Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.1.13. По решению общего собрания участников Общества, принятому всеми участниками Общества единогласно, участнику (участникам) Общества могут быть предоставлены дополнительные права.

4.1.14. Дополнительные права, предоставленные определенному участнику Общества, в случае отчуждения его доли или части доли к приобретателю доли или части доли не переходят.

4.2. Участники Общества обязаны:

4.2.1. Оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке и размерах, в составе и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

4.2.3. Информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

4.2.4. Участвовать в образовании имущества Общества в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским Кодексом РФ, другим законом или Уставом Общества.

4.2.5. Участвовать в принятии корпоративных решений без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений.

4.2.6. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу.

4.2.7. Не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество

4.2.8. Участники Общества несут и другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.2.9. По решению общего собрания участников Общества, принятому всеми участниками Общества единогласно, на всех участников Общества могут быть возложены дополнительные обязанности.

4.2.10. По решению общего собрания участников Общества, принятому большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов участников Общества, на конкретного участника Общества могут быть возложены дополнительные обязанности при условии, если этот участник голосовал за принятие такого решения или дал письменное согласие.

5. ВЫХОД УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА

5.1. Участник Общества вправе выйти из Общества путем отчуждения доли Обществу независимо от согласия других участников Общества или Общества путем: - подачи заявления о выходе из Общества; - предъявления к Обществу требования о приобретении Обществом доли в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 6 статьи 93 Гражданского Кодекса и законом «Об

обществах с ограниченной ответственностью».

5.2. При подаче участником Общества заявления о выходе из Общества или предъявлении им требования о приобретении Обществом принадлежащей ему доли, доля переходит к Обществу с момента получения Обществом соответствующего заявления (требования).

5.3. Общество обязано выплатить участнику Общества, подавшему заявление о выходе из Общества, действительную стоимость его доли в уставном капитале Общества, определяемую на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявления о выходе из Общества, или с согласия этого участника Общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости, либо в случае неполной оплаты им доли в уставном капитале, Общества действительную стоимость оплаченной части доли в течение трех месяцев со дня получения Обществом заявления участника Общества о выходе из Общества.

5.4. Выход участника Общества из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

5.5. Выход участников Общества из Общества, в результате которого в Обществе не остается ни одного участника, а также выход единственного участника Общества из Общества не допускается.

6. ПЕРЕХОД ДОЛИ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к одному или нескольким участниками данного Общества осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

6.2. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества. Согласие других участников Общества или Общества на совершение такой сделки не требуется.

6.3. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества третьим лицам допускается с соблюдением требований, предусмотренных п.2 ст.21 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

6.4. Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли в уставном капитале Общества третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников Общества и само Общество путем направления через Общество за свой счет оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале Общества считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения Обществом участнику Общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается только с согласия всех участников Общества.

6.5. Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли участника Общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей

6.6. Участники Общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом.

6.7. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в части, в которой она оплачена.

6.8. Общество пользуется преимущественным правом покупки доли или части доли, принадлежащей участнику Общества., по цене предложения третьему лицу, если другие участники Общества не использовали свое преимущественное право покупки доли или части доли участника Общества.

6.9. Участники Общества и Общество могут воспользоваться преимущественным правом покупки не всей доли или не всей части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для

продажи. При этом оставшаяся доля или часть доли может быть продана третьему лицу после частичной реализации указанного права Обществом или его участниками по цене и на условиях, которые были сообщены Обществу и его участникам.

6.10. Уступка указанных преимущественных прав покупки доли или части доли в уставном капитале Общества не допускается.

6.11. При отказе отдельных участников Общества от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества либо использовании ими преимущественного права покупки не всей предлагаемой для продажи доли или не всей предлагаемой для продажи части доли другие участники Общества могут реализовать преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества в соответствующей части пропорционально размерам своих долей в пределах оставшейся части срока реализации ими преимущественного права покупки доли или части доли.

6.12. Преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества у участника и у Общества прекращается в день представления составленного в письменной форме заявления об отказе от использования данного преимущественного права или истечения срока использования данного преимущественного права.

6.13. Заявления участников Общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли должны поступить в Общество до истечения срока осуществления указанного преимущественного права. Заявление Общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества представляется в срок, установленный п. 5 ст. 21 Федерального закона «Об Обществах с ограниченной ответственностью», участнику Общества, направившему оферту о продаже доли или части доли, единоличным исполнительным органом Общества.

6.14. Подлинность подписи на заявлении участника Общества или Общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

6.15. В случае, если в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом участники Общества или Общество не воспользуются преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для продажи, либо отказа отдельных участников Общества и Общества от преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, оставшиеся доля или часть доли могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже установленной в оферте для Общества и его участников цены, и на условиях, которые были сообщены Обществу и его участникам.

6.16. При продаже доли или части доли в уставном капитале Общества с публичных торгов права и обязанности участника Общества по таким долям или частям долей переходят с согласия участников Общества.

6.17. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность. Нотариальное удостоверение не требуется в случае перехода доли к Обществу в порядке, предусмотренном статьями 23 и 26 Федерального закона «Об Обществах с ограниченной ответственностью», а также распределения доли между участниками Общества и продажи доли всем или некоторым участникам Общества либо третьим лицам в соответствии со статьей 24 Федерального закона «Об Обществах с ограниченной ответственностью», а также при использовании преимущественного права покупки путем направления оферты о продаже доли или части доли и ее акцепта в соответствии с пунктами 5 - 7 статьи 21 Федерального закона «Об Обществах с ограниченной ответственностью».

6.18. Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

6.19. К приобретателю доли или части доли в уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, направленной на отчуждение

указанной доли или части доли в уставном капитале Общества, или до возникновения иного основания ее перехода, за исключением дополнительных прав, предоставленных данному участнику Общества, и обязанностей, возложенных на него.

6.20. Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале Общества, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанных доли или части доли в уставном капитале Общества, солидарно с ее приобретателем.

6.21. При продаже доли или части доли в уставном капитале Общества с нарушением преимущественного права покупки доли или части доли любые участник или участники Общества либо Общество в течение трех месяцев со дня, когда они узнали или должны были узнать о таком нарушении, вправе потребовать в судебном порядке перевода на них прав и обязанностей покупателя.

6.22. В случае отчуждения либо перехода доли или части доли в уставном капитале Общества по иным основаниям к третьим лицам с нарушением порядка получения согласия участников Общества или Общества, а также в случае нарушения запрета на продажу или отчуждение иным образом доли или части доли участник или участники Общества либо Общество вправе потребовать в судебном порядке передачи доли или части доли Обществу в течение трех месяцев со дня, когда они узнали или должны были узнать о таком нарушении.

7. НАСЛЕДОВАНИЕ И ЗАЛОГ ДОЛЕЙ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА

7.1. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества, согласия остальных участников Общества не требуется.

7.2. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества другому участнику Общества или, с согласия Общего собрания участников Общества, третьему лицу. Решение Общего собрания участников Общества о даче согласия на залог доли или части доли в уставном капитале Общества, принадлежащей участнику Общества, принимается большинством голосов всех участников Общества. Голос участника Общества, который намерен передать в залог свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитывается.

7.3. Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

8.1. Органами управления Общества являются:

8.1.1. Общее собрание участников Общества;

8.1.2. Совет директоров Общества;

8.1.3. Единоличный исполнительный орган Общества.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

9.1. Высшим органом Общества является Общее собрание участников Общества. В случае, когда участником Общества является одно лицо, оно принимает на себя функции Общего собрания участников,

9.2. Каждый участник Общества имеет на Общем собрании участников Общества число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

9.3. К компетенции Общего собрания участников Общества относятся:

9.3.1. принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества

- 9.3.2. предоставление участнику (участникам) Общества дополнительных прав
- 9.3.3. прекращение или ограничение дополнительных прав, предоставленных всем участникам Общества
- 9.3.4. возложение на всех участников Общества дополнительных обязанностей
- 9.3.5. прекращение дополнительных обязанностей участника (участников) Общества
- 9.3.6. внесение в устав Общества, изменение и исключение из устава положений об ограничении максимального размера доли участника Общества
- 9.3.7. внесение в устав Общества, изменение и исключение из устава положения об ограничении возможности изменения соотношения долей участников
- 9.3.8. утверждение денежной оценки имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества
- 9.3.9. увеличение уставного капитала Общества на основании заявления участника Общества о внесении дополнительного вклада
- 9.3.10. увеличение уставного капитала Общества на основании заявления третьего лица (лиц) о принятии его в Общество и внесение вклада
- 9.3.11. внесение в устав Общества и изменение положений, устанавливающих преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества по заранее определенной уставом цене
- 9.3.12. внесение в устав Общества положений, устанавливающих возможность, участников Общества или Общества воспользоваться преимущественным правом покупки не всей доли или всей части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для продажи
- 9.3.13. внесение в устав Общества положений, устанавливающих порядок осуществления участниками Общества преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества непропорционально размерам долей участников Общества
- 9.3.14. принятие решения о продаже доли или части доли участникам Общества, в результате которой изменяются размеры долей его участников, о продаже доли или части доли третьим лицам и определение иной цены на продаваемую долю
- 9.3.15. принятие решения о выплате кредиторам действительной стоимости доли или части доли участника Общества, на имущество которого обращается взыскание, остальными участниками Общества
- 9.3.16. внесение в устав Общества положений об обязанностях участников вносить вклады в имущество Общества по решению общего собрания участников
- 9.3.17. внесение в устав Общества положений, устанавливающих порядок определения размеров вкладов участников в имущество Общества непропорционально размерам долей участников, и положений, устанавливающих ограничения, связанные с внесением вкладов в имущество Общества
- 9.3.18. изменение и исключение положений устава Общества, устанавливающих порядок определения размеров вкладов участников в имущество непропорционально размерам их долей и ограничения, связанные с внесением вкладов в имущество Общества, установленные для всех его участников
- 9.3.19. внесение в устав положений, устанавливающих, исключающих или изменяющих установленный порядок распределения прибыли между участниками Общества
- 9.3.20. внесение в устав положений, устанавливающих, исключающих или изменяющих установленный порядок определения числа голосов участников Общества
- 9.3.21. подтверждение принятия общим собранием решения и состава участников Общества, присутствующих при его принятии
- 9.3.22. изменение устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества
- 9.3.23. увеличение уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов участниками Общества
- 9.3.24. увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества

- 9.3.25. внесение вкладов в имущество Общества
- 9.3.26. принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества
- 9.3.27. принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг
- 9.3.28. назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов
- 9.3.29. определение порядка предоставления участником Общества, передавшим в пользование Обществу имущество в качестве вклада в уставный капитал, компенсации в случае прекращения у Общества права пользования таким имуществом до истечения срока, на который такое имущество было передано в пользование Обществу
- 9.3.30. дача согласия на залог участником своей доли или части доли в уставном капитале Общества
- 9.3.31. принятие решения о выплате членам совета директоров (наблюдательного совета) вознаграждения и (или) компенсации их расходов, связанных с исполнением ими своих обязанностей, и об установлении размеров указанных вознаграждений и (или) компенсаций
- 9.3.32. одобрение крупных сделок и сделок с заинтересованностью Общества
- 9.3.33. создание филиалов и открытие представительств
- 9.3.34. определение основных направлений деятельности Общества.
- 9.3.35. принятие решения об участии Общества в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций
- 9.3.36. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и установление размера оплаты его услуг
- 9.3.37. образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий
- 9.3.38. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов
- 9.3.39. принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним.
- 9.3.40. установление размера вознаграждения и денежных компенсаций единоличному исполнительному органу Общества, членам коллегиального исполнительного органа Общества, управляющему
- 9.3.41. решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об Обществах с ограниченной ответственностью» или Уставом Общества.
- 9.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания участников Общества, не могут быть переданы на решение единоличного исполнительного органа Общества
- 9.5. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9.3.1 - 9.3.21 пункта 9.3 настоящего Устава, принимаются всеми участниками Общества единогласно.
- 9.6. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9.3.22 - 9.3.25 и 9.3.33 пункта 9.3 настоящего Устава, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества.
- 9.7. Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».
- 9.8. Решения Общего собрания участников Общества принимаются открытым голосованием.
- 9.9. Решение Общего собрания участников Общества может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем) в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».
- 9.10. Внеочередное Общее собрание участников Общества проводится в случае, если проведение такого Общего собрания требуют интересы Общества и его участников.
- 9.11. Порядок созыва, подготовки и проведения Общего и внеочередного собрания участников Общества в части, не урегулированной Федеральным законом «Об обществах с ограниченной

ответственностью» и настоящим Уставом, устанавливается внутренними документами Общества и решением Общего собрания участников Общества.

9.12. В Обществе, состоящем из одного участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником Общества единолично и оформляются письменно.

10. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

10.1. Совет директоров Общества осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных Законом об ООО и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания участников Общества и компетенции исполнительных органов Общества.

10.2. Совет директоров Общества действует на основании настоящего Устава.

10.3. К компетенции Совета директоров Общества относятся следующие вопросы:

10.3.1. утверждение или принятие документов, регулирующих организацию деятельности Общества (внутренних документов Общества), за исключением документов, отнесенных к компетенции общего собрания участников и единоличного исполнительного органа Общества

10.3.2. решение вопросов об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных ст.45 Федерального закона «Об Обществах с ограниченной ответственностью»

10.3.3. решение вопросов об одобрении крупных сделок в случаях, предусмотренных ст.46 Федерального закона «Об Обществах с ограниченной ответственностью»

10.3.4. утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества)

10.3.5. иные вопросы, предусмотренные уставом Общества и не отнесенные к компетенции общего собрания участников Общества или исполнительного органа Общества.

10.4. Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Общества, не могут быть переданы на решение исполнительному органу Общества.

10.5. Количественный состав Совета директоров Общества составляет 3 человека.

10.6. По решению Общего собрания участников Общества полномочия всех членов Совета директоров Общества могут быть прекращены досрочно.

10.7. Председатель Совета директоров избирается членами Совета директоров Общества.

10.8. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа, не может быть одновременно Председателем Совета директоров Общества.

10.9. Председатель Совета директоров Общества организует его работу, созывает заседания Совета директоров Общества и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на Общем собрании участников Общества.

10.10. В случае отсутствия Председателя Совета директоров Общества его функции осуществляет один из членов Совета директоров Общества по решению Совета директоров Общества.

10.11. Заседание Совета директоров Общества созывается Председателем Совета директоров Общества по его собственной инициативе, по требованию члена Совета директоров, аудитора Общества, исполнительного органа Общества.

10.12. Кворум для проведения заседания Совета директоров Общества составляет 50 (пятьдесят) процентов от общего количества членов Совета директоров.

10.13. В случае, когда количество членов Совета директоров Общества становится менее количества, составляющего указанный кворум, Совет директоров Общества обязан принять решение о проведении внеочередного Общего собрания участников Общества для избрания нового состава Совета директоров Общества. Оставшиеся члены Совета директоров Общества вправе принимать решение только о созыве такого внеочередного Общего собрания участников Общества.

- 10.14. Решения Совета директоров Общества могут приниматься заочным голосованием.
- 10.15. Решения на заседании Совета директоров Общества принимаются большинством голосов членов Совета директоров Общества, принимающих участие в заседании, если Законом об ООО или настоящим Уставом не предусмотрено иное.
- 10.16. Председатель Совета директоров Общества при принятии Советом директоров Общества решений в случае равенства голосов членов Совета директоров Общества имеет право решающего голоса.
- 10.17. На заседании Совета директоров Общества ведется протокол. Протокол заседания Совета директоров Общества составляется не позднее 1 (одного) дня дней после его проведения.
- 10.18. Протокол заседания Совета директоров Общества подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.
- 10.19. По решению Общего собрания участников Общества членам Совета директоров Общества в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или компенсироваться расходы, связанные с исполнением указанных обязанностей. Размеры указанных вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания участников Общества.

11. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА

- 11.1. Единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор Общества, который избирается Общим собранием участников Общества сроком на 5 лет.
- 11.2. Генеральный директор Общества:
- 11.2.1. без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки
 - 11.2.2. выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия
 - 11.2.3. издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания
 - 11.2.4. осуществляет руководство Обществом, несет ответственность за деятельность Общества
 - 11.2.5. представляет годовой отчет о выполнении финансового плана и годовой баланс не позднее 3 (трех) месяцев после окончания финансового года
 - 11.2.6. обеспечивает выполнение принятых исполнительными органами Общества решений
 - 11.2.7. принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка
 - 11.2.8. разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка
 - 11.2.9. регулярно составляет и предоставляет Общему собранию отчеты о деятельности Общества
 - 11.2.10. утверждает штатное расписание Общества
 - 11.2.11. принимает решение о продаже, сдаче в аренду, в залог и ином распоряжении имуществом, составляющим до 25% (двадцати пяти процентов) активов Общества
 - 11.2.12. обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу
 - 11.2.13. осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом к компетенции Общего собрания участников Общества.
- 11.3. Общество вправе передать по договору осуществление полномочий своего

единоличного исполнительного органа управляющему.

11.4. Единоличный исполнительный орган Общества, а равно управляющий несут ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

11.5. С иском о возмещении убытков, причиненных Обществу единоличным исполнительным органом Общества или управляющим, вправе обратиться в суд Общество или его участник.

11.6. Единоличный исполнительный орган Общества, а равно управляющий при осуществлении и, и прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Общества добросовестно и разумно.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

12.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) Общества избирается сроком на 1 год.

12.2. Количество членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Общества составляет 1 человек(а).

12.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Общества вправе в любое время проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Общества.

12.4. По требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) Общества исполнительный орган Общества, а также работники Общества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

12.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) Общества в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества до их утверждения.

12.6. Порядок работы Ревизионной комиссии (Ревизора) Общества, порядок избрания Председателя, требования к членам и Председателю Ревизионной комиссии, а также основания для досрочного прекращения их полномочий определяются Положением о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утверждаемым Общим собранием участников.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА

13.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками.

13.2. Решение об определении части прибыли Общества, распределяемой между участниками, принимается Общим собранием участников. Чистая прибыль выплачивается денежными средствами, если иное не установлено решением Общего собрания участников.

13.3. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

13.4. Ограничения распределения и выплаты прибыли устанавливаются Федеральным законом «Об Обществах с ограниченной ответственностью».

14. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ

14.1. Общество обязано хранить следующие документы:

14.1.1. договор об учреждении Общества, за исключением случая учреждения Общества одним лицом, решение об учреждении Общества, устав Общества, а также внесенные в устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения

14.1.2. протокол (протоколы) собрания учредителей Общества, содержащий решение о создании Общества и об утверждении денежной оценки не денежных вкладов в уставный капитал

Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества

- 14.1.3. документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества
- 14.1.4. документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе
- 14.1.5. внутренние документы Общества
- 14.1.6. положения о филиалах и представительствах Общества
- 14.1.7. документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества
- 14.1.8. протоколы Общих собраний участников
- 14.1.9. протоколы Совета директоров Общества, в случае его формирования
- 14.1.10. списки аффилированных лиц Общества
- 14.1.11. заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля
- 14.1.12. иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями общего собрания участников Общества и исполнительных органов Общества.
- 14.2. Общество обязано обеспечивать участникам Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем; в том числе определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления или заявления, об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.
- 14.3. Общество хранит документы, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа Общества или в ином месте, известном и доступном участникам Общества.
- 14.4. Общество по требованию участника Общества обязано обеспечить ему доступ к документам. В течение трех дней со дня предъявления соответствующего требования участникам Общества указанные документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество по требованию участника Общества обязано предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление.
- 14.5. К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам Общества при подготовке Общего собрания участников Общества, относятся: годовой отчет Общества, заключение аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества, проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Общества, или проект Устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества, а также иная информация (материалы), предусмотренные уставом Общества.
- 14.6. Орган и лица, созывающие Общее собрание участников Общества, обязаны направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении Общего собрания участников Общества, а в случае изменения повестки дня, соответствующая информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.
- 14.7. Указанная информация и материалы в течение тридцати дней до проведения Общего собрания участников Общества должны быть предоставлены всем участникам Общества для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.
- 14.8. Участники Общества несут ответственность за ущерб, причиненный Обществу и иным лицам в результате разглашения полученной от Общества информации, являющейся коммерческой тайной Общества.
- 14.9. Информация об Обществе и документы, касающиеся деятельности Общества, должны быть представлены Обществом государственным и муниципальным органам в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

14.10. В случае реорганизации или ликвидации Общества все его документы, включая кадровые документы, передаются правопреемнику либо на хранение в государственный архив в соответствии с действующим законодательством.

15. ВЕДЕНИЕ СПИСКА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

15.1. Общество ведет список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

15.2. Общество обязано обеспечивать ведение и хранение списка участников Общества в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона с момента государственной регистрации Общества.

15.3. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, если иной орган не предусмотрен Уставом Общества, обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

15.4. Каждый участник Общества обязан информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участникам Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

15.5. Общество и не уведомившие Общество об изменении соответствующих сведений участники Общества не вправе ссылаться на несоответствие сведений, указанных в списке участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношениях с третьими лицами, действовавшим только с учетом сведений, указанных в списке участников Общества.

15.6. В случае возникновения споров по поводу несоответствия сведений, указанных в списке участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли в уставном капитале Общества устанавливается на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

15.7. В случае возникновения споров по поводу недостоверности сведений о принадлежности права на долю или часть доли, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли устанавливается на основании договора или иного подтверждающего возникновение у учредителя или участника права на долю или часть доли документа.

16. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА, ДОЧЕРНИЕ И ЗАВИСИМЫЕ ОБЩЕСТВА

16.1. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за рубежом. Филиалы и представительства создаются по решению Общего собрания участников и действуют в соответствии с положениями о них. Положения филиалах и представительства утверждаются Общим собранием участников.

16.2. Создание филиалов и представительств за пределами территории Российской Федерации регулируется законодательством Российской Федерации и соответствующих государств.

16.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Общества. Общество несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются единоличным исполнительным

органом Общества и действуют на основании выданных Обществом доверенностей. Доверенности руководителям Филиалов и представительств от имени Общества выдает единоличный исполнительный орган Общества или лицо, его замещающее.

16.4. Информация о представительстве и(или) филиале Общества должна быть указана в едином государственном реестре юридических лиц.

16.5. Зависимые и дочерние Общества на территории Российской Федерации создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а за пределами территории Российской Федерации - в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения дочернего или зависимого Общества, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Основания, по которым Общество признается дочерним (зависимым), устанавливаются Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

17.1. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Общество может быть реорганизовано с одновременным сочетанием различных форм.

17.2. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и устава Общества. Общество может быть ликвидировано также по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

17.3. Порядок ликвидации и реорганизации Общества определен Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

17.4. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества распределяется ликвидационной комиссией между участниками Общества в порядке и очередности, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

18. СПОСОБ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПРИНЯТИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ УЧАСТНИКОВ РЕШЕНИЯ И СОСТАВА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

18.1. Принятие общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются подписанием протокола без нотариального заверения всеми участниками Общества или частью участников Общества, присутствующих на общем собрании участников, при наличии кворума для принятия решения по вопросам повестки дня общего собрания Общества либо решением общего собрания участников Общества, принятым участниками Общества единогласно.

Российская Федерация

Город Москва

Шестнадцатого апреля две тысячи двадцать первого года

Я, Молокова Нина Владимировна, нотариус города Москвы, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 77/384-н/77-2021-3-612.

Уплачено за совершение нотариального действия: 2400 руб. 00 коп.



Н.В.Молокова

Всего пронумеровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 14 листов.
Нотариус: _____

